

PRMD Vastgoedmanagement is een dynamische vastgoedbeheer- en managementorganisatie in de regio Haaglanden. Wij treden op voor zowel institutionele als particuliere beleggers.

Voor onze organisatie zijn wij op zoek naar een fulltime, enthousiaste en ervaren collega

Technisch Vastgoed Beheerder (buitendienst) (m/v)

Functiebeschrijving

Als Technisch Vastgoed beheerder ben je verantwoordelijk voor het waarborgen van de kwaliteit en de onderhoudstoestand van onze onroerendgoedportefeuille. Jij bent het visitekaartje voor onze organisatie en bent daarom goed op de hoogte van de lopende zaken binnen de portefeuille.

Je adviseert in onderhoud en renovatieprojecten en neemt leiding in het totale proces, vanaf initiatiefase tot en met de oplevering. Je doorloopt offertetrajecten en beoordeelt en onderhandelt hierbij vanuit een commercieel oogpunt. Je bent verantwoordelijk voor het bewaken van de gestelde deadlines en onderhoud dagelijks contacten met externe partijen zoals huurders en leveranciers.

Verder ondersteun je de collega's van de Technische Service Desk, de mutatiemanager en ont zorg je onze Portefeuille Manager bij technisch gerelateerde (nood)situaties.

Jouw profiel

- Prettige persoonlijkheid - enthousiast, betrokken met een groot sociaal en commercieel verantwoordelijkheidsgevoel;
- Je gebruikt je communicatieve vaardigheden door altijd de juiste toon te vinden die aansluit bij je gesprekspartner;
- Ervaring en affiniteit met vastgoed;
- MBO 4 / HBO denk en werkniveau, bij voorkeur een bouwkundige achtergrond;
- Ervaring en affiniteit met vastgoed, verhuur en/of beheer in het bijzonder;
- Ervaring met informant is een pré;
- Gestructureerd en goed in verslaglegging;

Wat wij bieden

Een zelfstandige, afwisselende en uitdagende functie met eigen verantwoordelijkheden. Dit alles binnen een enthousiast team wat onderdeel uitmaakt van een keten van dienstverleners binnen de groep waar mensen op een informele manier met elkaar omgaan in een plezierige werkomgeving. Veder kan je rekenen op:

- Een lease auto van de zaak;
- De juiste beloning, want het salaris is bespreekbaar;
- Mogelijkheden tot het volgen van opleidingen en cursussen;
- 25 vakantiedagen per jaar;
- 8 % vakantiegeld;

Heb jij interesse in deze functie?

Stuur jouw motivatie en CV per mail naar carly@prmd.nl. Voor vragen en meer informatie over de functie kan je contact opnemen met Carly Backers op nummer 06 42 11 88 00.